

Il est important d'être efficace lors d'une interview, qu'elle soit face à une caméra ou lors d'un micro trottoir.

L'essentiel est tout d'abord la posture que l'on dégage, car n'oublions pas que dans un face à face, nous répondons pour 55% aux signaux visuels, 38% au ton de l'échange et 7% aux mots qui sont effectivement prononcés.

En d'autres termes, les gens accordent foi en premier lieu à ce qu'ils voient : les gestes, votre langage corporel puis votre intonation et enfin vos paroles et c'est quand les trois V disent la même chose (visuel, vocal et verbal) que nous pouvons parler de congruence et donc d'adhésion et/ou de compréhension de votre message.

Lors de cette formation, vous allez vous exercer à différentes techniques de média training, afin de vous préparer de manière professionnelle à une interview ou un débat professionnel.

Public concerné

Personnel de l'entreprise

Pré-requis

Aucun

Type de formation

Inter ou intra entreprise

Durée de la formation

2 jours soit 14 heures

Nombre de participants

10 maximum

Modalités pédagogiques

Stage en présentiel continu ou discontinu

Tarifs de la formation

Devis personnalisé suite à un entretien individuel
Prise en charge des frais de formation possible

Lieu de formation

La Bastide
122 Avenue Clément Escoffier
13500 Martigues

Nous contacter

Olivier BALS
06.18.10.28.03
contact@noitulos-solution.com
www.noitulos-solution.com

OBJECTIF GENERAL

- Préparer efficacement une interview ou une réunion.
- Faire passer votre message tout en répondant aux questions posées
- Maîtriser les différentes techniques de média training
- Gérer les questions des journalistes ou de votre interlocuteur
- S'exprimer de manière concise et positive

OBJECTIF PEDAGOGIQUE ET CONTENU DETAILLE

INTERPRETER ET APPREHENDER LES BASES DE LA COMMUNICATION

- Définir la notion de communication
- Reconnaître et estimer une communication efficace/idéale
- Exprimer son objectif de communication
- Connaître les principes de base de la communication
- Définir les différentes techniques de communication

COMMUNIQUER DE MANIERE POSITIVE

- Ecouter et reformuler pour mieux répondre
- Développer ses compétences relationnelles
- Décoder la communication inconsciente
- Faire la différence entre communiquer et parler
- Savoir poser l'objectif de sa communication
- Expérimenter des techniques de communication

DEFINIR LE MEDIA TRAINING

- A qui s'adresse le média training ?
- Pour quelles raisons pouvons-nous être amenés à être en situation d'interview ?
- Pour quelles raisons est-il important d'acquérir des techniques de média training ?
- Comment gérer ses émotions lors d'une interview ?
- Comment réussir à faire passer ses messages ou ses mots clés ?

S'EXERCER AU MEDIA TRAINING

- Préparer une interview
- Répondre directement ou indirectement à la question posée, en apportant votre réponse
- Appuyez-vous sur phrases de transition et utilisez la technique du pivot
- Structurez vos réponses en les limitant dans le temps (40 s Max)
- Accepter que l'interview puisse être un échange au dépend d'un piège ou d'un interrogatoire
- Soyez positif et travaillez votre posture
- Rester dans le cadre que vous vous êtes fixé
- Soyez détendu et restez vigilant

SE METTRE DANS LES DIFFERENTES SITUATIONS DU MEDIA TRAINING

- S'exprimer devant une caméra (le speech)
- Répondre aux questions posées par un média trainer (l'interview)
- S'exercer aux débats contradictoires (confrontation entre deux candidats opposés)
- Répondre à un micro trottoir