

Dossier de subvention FDVA

Le Fonds pour le développement de la vie associative (FDVA) apporte un soutien sous forme de subventions aux associations pour des actions **de formation au profit de bénévoles élus ou responsables d'activités** et/ou pour contribuer au **financement global de leur activité et/ou à la mise en œuvre de projets ou activités** (innovation) qu'elles ont créés dans le cadre du développement de nouveaux services à la population.

Au travers de cette formation, vous allez pouvoir découvrir et maîtriser ce dépôt de subvention FDVA, en construisant pas à pas votre projet et cela jusqu'à sa finalisation, par un dépôt de manière dématérialisée.

Durée: 14.00 heures (2.00 jours)

Profils des stagiaires

- Toutes personnes évoluant dans une structure associative
- Salarié, président, trésorier, secrétaire général

Prérequis

- Aucun

Accessibilité :

Au sein de Noitulos / solutionN nous renseignons et accueillons les personnes en situation de handicap.

Nous pouvons adapter les conditions d'accès et les modalités d'accompagnement. Pour cela nous vous invitons à nous en informer à : contact@noitulos-solution.com

Objectifs pédagogiques

- Découvrir la plateforme mon compte Asso
- Renseigner les données administratives liées à la plateforme
- Répondre au cahier des charges de la subvention FDVA
- Construire un projet éligible à la subvention FDVA
- Déposer sa subvention en ligne de manière dématérialisée
- Faire un compte rendu moral et financier d'une action subventionnée

Contenu de la formation

- RÉPONDRE A UN APPEL A PROJET FDVA :
 - Analyser le cahier des charges de l'appel d'offre
 - Analyser les ressources humaines de son association pour répondre à cet appel d'offre
 - Créer un projet dans son association en lien avec l'appel d'offre
 - Pérenniser le projet et lui donner une place et une identité dans sa structure

- DEPOSER SON DOSSIER DE SUBVENTION SUR LE COMPTE ASSO :
 - Saisir le dossier de demande de subvention
 - Sélectionner la subvention
 - Sélectionner l'établissement demandeur et vérifier les données administratives
 - Insérer les pièces justificatives
 - Créer un projet
 - Décrire son projet
 - Indiquer la subvention demandée et remplir le budget
 - Compléter l'attestation puis transmettre les documents
 - Focus sur les budgets (pour les remplir correctement).

- FAIRE UN COMPTE RENDU MORAL ET FINANCIER D'UN PROJET FDVA SUBVENTIONNÉ :
 - Construire un bilan moral du projet subventionné
 - Construire un bilan financier du projet subventionné
 - Déposer sur la plateforme son compte rendu moral et financier

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

BALS Olivier

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation, pour les formations en présentiel
- Plateforme extranet / E-learning, pour les formations en distanciel
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz en salle ou en ligne
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.
- Rendez-vous Visio réguliers avec le formateur pour être accompagné tout au long de sa formation, pour les formations en distanciel

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaire d'évaluation de la formation.
- Durée de la connexion du stagiaire sur la plateforme- E-Learning

Mise à jour le 13/04/2022