Anglais dans les métiers de comptabilité

Toutes les entreprises ayant un lien à l'international sont amenées à avoir des échanges avec les autres entreprises et organisations.
Quand il s'agit de chiffres, il faut être correct et les erreurs sont vite arrivées ! Le vocabulaire de la comptabilité devient rapidement technique !
Cette formation «comptabilité» met l'accent sur l'utilisation des chiffres dans le contexte comptable d'une entreprise et vous permet de mieux comprendre et vous exprimer dans ce domaine très spécifique.

Durée: A définir suivant la formule choisie
Formule : Individuel en 100 % Visio / Collectif en présentiel
Profils des stagiaires

- Cette formation est destinée à toutes les personnes des services comptabilité ou encore les DG qui souhaitent acquérir de l'anglais métier et être à l'aise avec les chiffres dans leur contexte

Prérequis

- Niveau 3 ème

Accessibilité : Au sein de Noitulos / solutioN nous renseignons et accueillons les personnes en situation de handicap.
Nous pouvons adapter les conditions d'accès et les modalités d'accompagnement. Pour cela nous vous invitons à nous en informer à : contact@noitulos-solution.com

Objectifs pédagogiques

- Consolider les bases linguistiques pour s'exprimer correctement : structures grammaticales
- Acquérir le vocabulaire au niveau du lexique en comptabilité.

Contenu de la formation

- **COMPRÉHENSION ORALE**
  - Développer l'écoute active en prenant des notes
  - Savoir repérer des mots clés dans un audio
  - Appréhender plusieurs types d'accents : UK, US, indien, chinois
  - Savoir prendre des notes en situation téléphonique ou visio
  - Comprendre tous les cas professionnels rencontrés au quotidien : bilans, chiffres, dates, prise de rendez-vous, compte de résultats, graphiques

- **EXPRESSION ORALE**
  - Savoir dire les nombres en anglais et les écrire si dictés en toute fluidité
  - Acquérir le vocabulaire propre à l'activité comptable dans une entreprise
  - Acquérir les spécificités syntaxiques les plus communes de la langue anglaise
  - Différencier l'anglais UK et l'anglais US au niveau des dates
  - Savoir présenter un graphique ou un tableau

- **VOCABULAIRE**
  - Acquérir le vocabulaire propre au champ comptable
  - Être à l'aise avec les chiffres : milliers, virgules, millions, opérations, pourcentages
  - Maîtriser le vocabulaire relatif aux graphiques

- **GRAMMAIRE**
    - Différencier temps simples et temps progressifs
    - Acquérir les différentes modalités et subtilités: CAN MAY SHOULD MUST
    - Points de grammaire sur mesure en fonction des besoins du participant
    - Différencier l'anglais UK et l'anglais US au niveau des chiffres
    - Différencier français et anglais au niveau des chiffres

Organisation de la formation

Equipe pédagogique
BALS Olivier

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation pour les formations en présentiel
- Plateforme extranet / E-learning pour les formations en distanciel
- Rendez-vous Visio réguliers avec le formateur pour être accompagné tout au long de sa formation
- Documents supports de formation projetés ou en ligne
- Exposés théoriques 30 %
- Etude de cas concrets 70 %
- Quiz en salle ou en ligne
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence
- Durée de la connexion du stagiaire sur la plateforme E-Learning
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Mises en situation
- Formulaires d'évaluation de la formation

Depuis le 01/01/2020 au 30/09/2023
Nombre de stagiaires accompagnés :
Taux d'abandon :
Taux de satisfaction global :

Mise à jour le 24/10/2023