

MS-Project - Les Fondamentaux : Niveau 1

Avec MS-Project, vous planifiez, suivez et contrôlez les différentes étapes de vos projets de manière rapide et efficace.

L'objectif de cette formation est de fixer la méthodologie de planification et de pilotage de projets, d'acquérir les fonctions de base de MS-Project et de le mettre en œuvre à partir d'exercices concrets.

Durée: 14 heures (2 jours)

Profils des stagiaires

- Personnel de l'entreprise

Prérequis

- Aucun

Accessibilité : Au sein de Noitulos / solutionN nous renseignons et accueillons les personnes en situation de handicap.

Nous pouvons adapter les conditions d'accès et les modalités d'accompagnement. Pour cela nous vous invitons à nous en informer à : contact@noitulos-solution.com

Objectifs pédagogiques

- Structurer, planifier, piloter tous types de projets.
- Gérer, optimiser les délais et les ressources.
- Maîtriser les coûts.
- Analyser les données du projet.
- Éditer, communiquer, graphiques et tableaux de bord.

Contenu de la formation

- **L'ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL**
 - Paramétrage des options.
 - Le calendrier du projet.
- **MISE EN PLACE DU PLANNING**
 - Définir les phases principales du projet.
 - Saisie des tâches, jalons, durée, liens.
 - Structure hiérarchique : plan du projet.
 - Tâches périodiques, hamac, inactives, planifiées manuellement.
 - Contraintes et échéances de tâches.
- **PERSONNALISATION DES AFFICHAGES ET DES TABLES**
 - Visualiser le chemin critique : Réseau Pert, Gantt relatif aux marges.
 - Créer un affichage personnalisé : les indicateurs graphiques, tri, filtres, groupe.
 - Organiser le modèle global.
- **GESTION DES RESSOURCES**
 - Différents types de ressources, calendrier des ressources.
 - Règle d'affectation de ressources.
 - Les conflits de charge : nivellement des ressources.
 - Développer l'autonomie de ses collaborateurs.

- **MISE EN PLACE DU BUDGET**
 - Affectation des coûts.
 - Coûts des ressources, des charges / Coût global du projet.
- **PILOTAGE DU PROJET**
 - Validation du planning de référence.
 - Mise à jour et réajustement des prévisions.
 - Évaluation et analyse des dérives.
 - Enregistrer une planification temporaire.
- **CREER ET IMPRIMER DES RAPPORTS**
 - Rapports préformatés.
 - Rapports visuels.
- **CONTEXTE MULTI-PROJETS**
 - Projets consolidés.
 - Sous-projets.
 - Pool de ressources.
 - Les champs personnalisés.
 - Rapports visuels avec Excel 2013/2016.
 - Les rapports personnalisés.
- **LA GESTION MULTI-PROJETS**
 - Pilotage des projets.
 - Consolidation multi-projets.
 - Les états d'avancement.
 - Les tableaux de bord.
 - Validation du planning de référence.
 - Mise à jour des prévisions.
 - Alertes et retards.
 - Réajustement des prévisions.
- **IMPORTATION/EXPORTATION**
 - Importation depuis Excel et MS-Project
 - Exportation d'un planning GanttProject dans un tableur, MS-Project.
 - Rapport PDF

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

BALS Olivier

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation pour les formations en présentiel
- Plateforme extranet / E-learning pour les formations en distanciel
- Rendez-vous Visio réguliers avec le formateur pour être accompagné tout au long de sa formation
- Documents supports de formation projetés ou en ligne
- Exposés théoriques 30 %
- Etude de cas concrets 70 %
- Quiz en salle ou en ligne
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence
- Durée de la connexion du stagiaire sur la plateforme E-Learning
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Mises en situation
- Formulaire d'évaluation de la formation

Depuis le 01/01/2020 au 30/09/2023
Nombre de stagiaires accompagnés : 1
Taux d'abandon : 0
Taux de satisfaction global :

Mise à jour le 05/10/2023